



---

# PAUTA DE SUPERVISIÓN DE LA UNIDAD DE VACUNATORIO

---

EU. Constanza Cárcamo  
Encargada PNI  
CESFAM Dr. J.C Baeza

# Objetivos de la Pauta de Supervisión de vacunatorio.



1. Supervisar los procesos técnicos y administrativos ejecutados en los centros de vacunación públicos y privados en convenio vigente con la SEREMI de cada región, de acuerdo a la norma técnica del Programa Nacional de Vacunación vigente.
2. Supervisar el espacio físico y de infraestructura acorde a la normativa vigente.
3. Fortalecer la gestión y calidad en los procesos ejecutados del programa Nacional de Inmunizaciones.

# Oportunidades de mejora

---



Una de las fuentes para detectar las oportunidades de mejora son los indicadores de calidad, medibles a través de pautas de supervisión.

A través de esta se pueden encontrar diferentes problemas u oportunidades de mejora:

- Asistencial
- Organizacional
- Estructura
- Mixto

# Primera parte



Visita al establecimiento N° \_\_\_\_\_

## PAUTA DE VIGILANCIA SANITARIA EN VACUNATORIO PROGRAMA NACIONAL DE INMUNIZACIONES (PNI) 2018

Nombre del Establecimiento \_\_\_\_\_ Código DEIS \_\_\_\_\_

Nombre del Director del Establecimiento \_\_\_\_\_

Línea de dependencia administrativa: Servicio de Salud  Municipal  Privado

Marque si es un establecimiento: Urbano  Rural

Profesional responsable del PNI \_\_\_\_\_

Nombre profesional de SEREMI que supervisa \_\_\_\_\_

Nombre profesional de Servicio de Salud que supervisa \_\_\_\_\_

Fecha de supervisión (dd/mm/aaaa): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

# Segunda parte

---

La pauta evalúa 11 ítems, los cuales son:

1. Planificación y programación
2. Organización y coordinación
3. Capacitación
4. Suministro de vacunas, jeringas e insumos
5. Cadena de frío
6. Vacunación segura
7. Sistema de información
8. Monitoreo
9. Supervisión
10. Comunicación
11. Evaluación

# 1.- Planificación y programación

Evalúa que vacunatorio cuente con una programación vigente, documentos digitales o en papel (normas, decretos, formularios de notificación y eliminación), dificultades con la implementación de nuevas vacunas o estrategias de vacunación, estrategias de seguimiento debido a abandono de esquema de vacunación, y actividades extramurales.



## 2.- Organización y coordinación

---

Evalúa aspectos físicos del vacunatorio, roles y funciones de enfermería y personal TENS, supervisión, coordinación con otras instituciones o centros.

## 3.- Capacitación.

Evalúa capacitación del encargado(a) de vacunatorio en un plazo de 3 años.

Además cuenta con 2 preguntas referentes a conocimientos teóricos y prácticos.



# 4.- Suministro de vacunas, jeringas e insumos



Evalúa presencia de inventario de vacunas actualizado, inventario de insumos actualizado, correcto almacenamiento y el seguimiento de las dosis entregadas para las actividades extramurales.



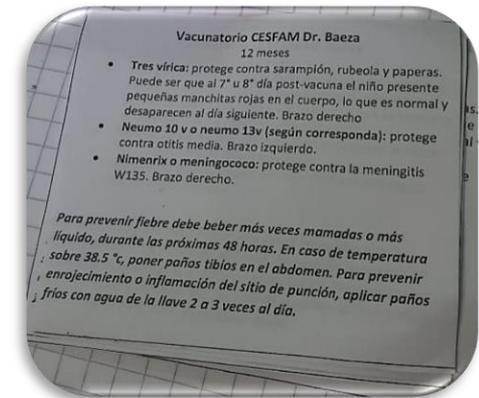
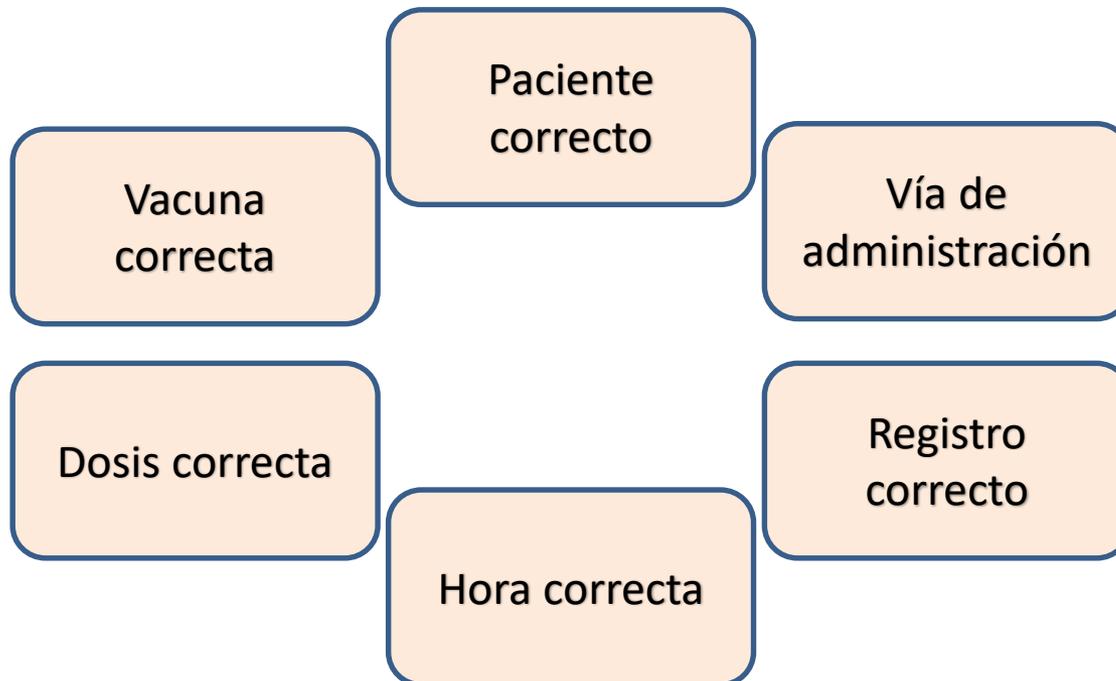
# 5.- Cadena de frío

Evalúa refrigerador exclusivo para uso de vacunas, que cumpla normativas de distancia, almacenamiento, identificación de vacunas, fecha de vencimiento vigente, existencia de un protocolo para disminuir el riesgo de error si se utilizan vacunas con frascos similares o multidosis, conexión a red eléctrica exclusiva, generador eléctrico, hoja de registro de Temperatura, termómetros, unidades refrigerantes.



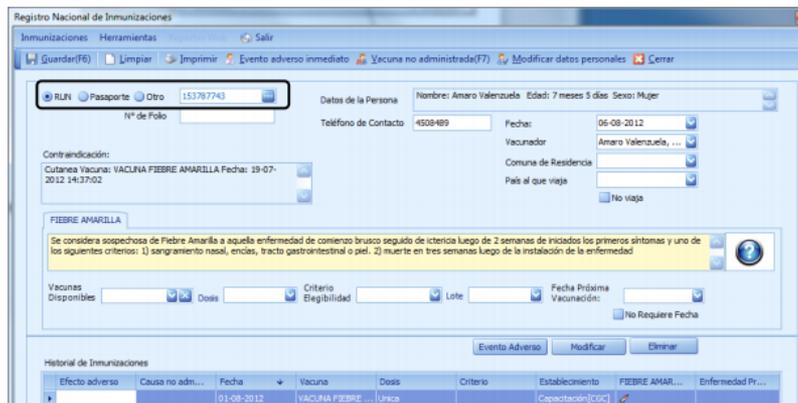
# 6.- Vacunación segura.

Evalúa 6 correctos en el proceso de vacunación, uso correcto de contenedores para la eliminación, correctas indicaciones post vacunación, conocimiento de notificación ESAVI.



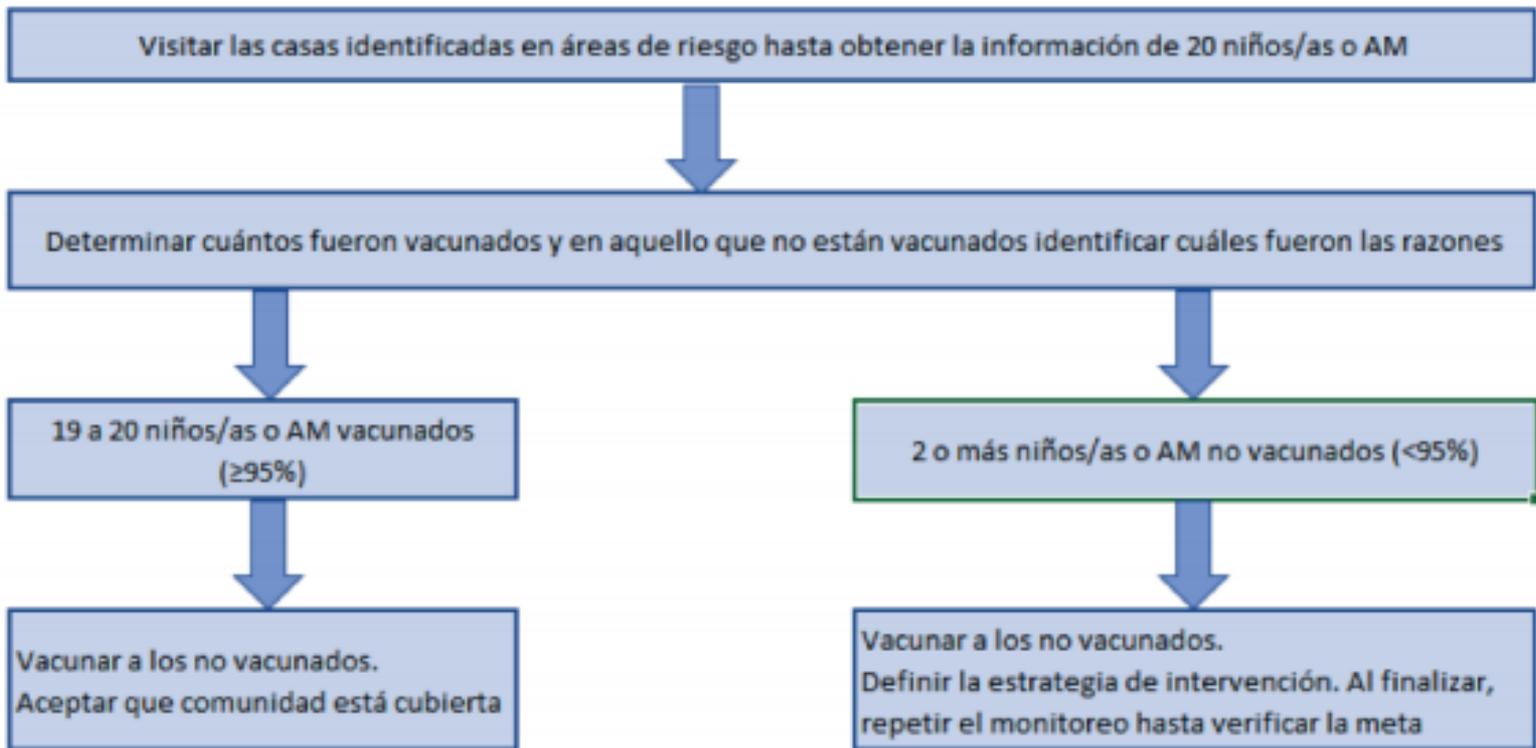
# 7.- Sistema de información.

Evalúa existencia de PC exclusivo, conexión a internet, registro adecuado en sistema, planillas manuales, registro en carné de control del paciente, sistema de rescate.



# 8.- Monitoreo

Evalúa cumplimiento de metas, cobertura, si se conoce la metodología de MRC.



# 9.- Supervisión

Evalúa frecuencia de supervisiones, retroalimentación pos supervisión y puesta en practicas de estas.



## 10.- Comunicación

---

Evalúa actividades llevadas a cabo (charlas, educativas, afiches), participación de la comunidad en actividades del PNI.



## 11.- Evaluación

Coberturas de vacunas específicas, participación en reuniones de evaluación del PNI, implementación de cambios y mejoras.



# Lo indispensable para aprobar la supervisión

- Orden en la unidad como en el trabajo.
- Trabajo en equipo coordinado.
- Enfermera presente y responsable.



MUCHAS  
GRACIAS





---

# PAUTA DE SUPERVISIÓN DE LA UNIDAD DE VACUNATORIO

---

EU. Constanza Cárcamo  
Encargada PNI  
CESFAM Dr. J.C Baeza